

INSTRUCCIONES PARA EL ENVÍO DE ANTECEDENTES EN EL CONCURSO

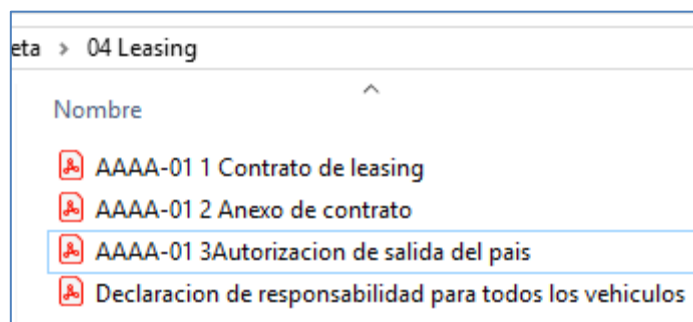
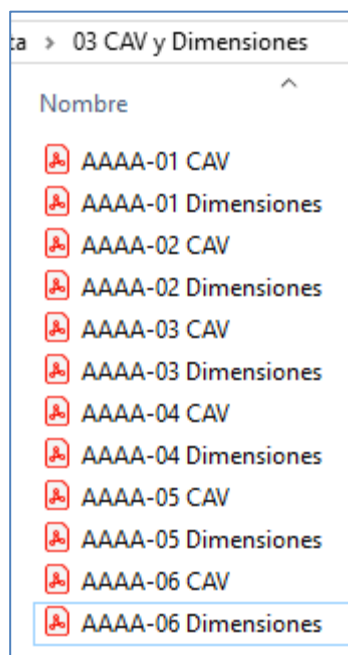
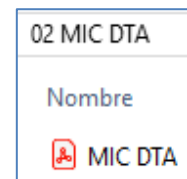
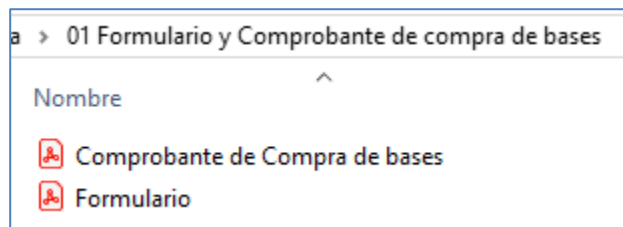
1. Cree una carpeta en tu escritorio



2. Cree las siguientes carpetas adentro de la "Nueva carpeta"

- 01 Formulario y Comprobante de compra de bases
- 02 MIC DTA
- 03 CAV y Dimensiones
- 04 Leasing

3. Adentro de cada carpeta, coloque los archivos PDF que correspondan





NOTA IMPORTANTE: Los Certificados de Anotaciones Vehiculares del Servicio de Registro Civil e Identificación se emiten electrónicamente desde su página web. Es obligación adjuntar el archivo PDF que se descarga directamente desde la página web.

Algunas Notarías y Conservadores de Bienes Raíces emiten archivos PDF firmados electrónicamente. No imprime ni escanee el archivo; cópielo directamente en la carpeta que corresponda.

4. Comprima las carpetas y envíe su oferta

4.1. Si el archivo comprimido pesa menos de 25 MegaBytes

Adjunte el archivo comprimido a un correo electrónico. El asunto del correo debe ser el nombre de la empresa. La dirección de envío es cargauruguay2021@mtt.gob.cl

4.1. Si el archivo comprimido pesa más de 25 MegaBytes

Arrastre la "Nueva carpeta" a una página que cree enlaces de descarga. Copie y pegue el enlace creado a un texto del correo electrónico. El asunto del correo debe ser el nombre de la empresa. La dirección de envío es cargauruguay2021@mtt.gob.cl

