

## ACTA de la SESIÓN N° 5 del CSC de la SUBTRANS

### **Consejo de la Sociedad Civil de la SUBTRANS**

Jueves 16 de mayo 2013

#### **Miembros del COSOC que asisten presencialmente:**

- Jaime Valenzuela, Presidente. SOCHITRAN.
- Paulina Escalante Ampuero. Fundación Patrimonio Nuestro
- Enrique Cisternas. Junta Vecinal Plaza Valenzuela Llanos
- Amarilis Horta. Centro Bicultura

#### **De la SUBTRANS asisten:**

- Alfredo Vega, Secretario Ejecutivo.
- Juan Carlos Goicoechea. SECTRA.

#### **Los acuerdos tomados en la sesión se adelantan y resumen a continuación:**

- a. Se aprueba acta anterior.
- b. Se continuará trabajando el reglamento vía email.
- c. Se enviará por mail el documento “Política Nacional de Desarrollo Urbano”, firmado por el Presidente Piñera a principios de este mes de mayo.
- d. Se acepta oferta de presentación de Sectra, respecto del Plan Maestro de Infraestructura de Santiago, para la siguiente sesión del 13 de junio (g).
- e. Se acuerda agendar tentativamente para la sesión de Julio presentación por normativa de emisión de gases.
- f. Se acuerda enviar carta a asociaciones miembros del Consejo que presentan inasistencias reiteradas. Amarilis Horta redactará carta. Jaime Valenzuela filtrará los destinatarios.
- g. Próxima sesión se fija para el jueves 13 de junio de 2013, en lugar que se definirá según sea mejor para los fines de la presentación del acuerdo “c” anterior.

### **TABLA DE LA SESIÓN**

#### **1. Aprobación del acta de la sesión N° 4**

#### **2. Cuentas**

- i. Bicultura: Carta 2013-01 CSC-SUBTRANS a la SUBTRANS.
- ii. Bicultura: Carta 2013-02 CSC-SUBTRANS a la SUBTRANS.
- iii. Bicultura: Carta 2013-02 CSC-SUBTRANS a la SUBTRANS.
- iv. Informe del Secretario Ejecutivo con respecto a esas cartas.

#### **3. Orden del Día**

- i. Reglamento de este Consejo. Discusión del borrador enviado por el presidente. Precisiones del ámbito, dirección y alcances de la acción del CSC de la SUBTRANS.

- ii. Documento entregado por el *Comité de Defensa Intercomunal del Poblador "Manantial"*. Confirmar recibo y escuchar opiniones.
- iii. Invitación a Director o al Gerente de Clientes de la Coordinación General de Transportes de Santiago (proposición de Enrique Cisternas que no progresó).
- iv. Expansión de Andina (asunto expuesto en varias ocasiones, sin concreción).
- v. Planeación de campañas conjuntas de las organizaciones que integran el COSOC, en función de las respuestas de la Subsecretaría a las solicitudes del CSC y de los intereses y capacidades de estas organizaciones.

#### 4. Varios

#### **DESARROLLO DE LA SESIÓN:**

Se inicia la sesión a las 15:30 con cuatro consejeros de los trece esperados. De la conversación que éstos y los dos miembros presentes de la Subtrans sostuvieron a la espera de una más nutrida asistencia, destaca lo manifestado por don Enrique Cisternas, consejero por la Junta Vecinal Plaza Valenzuela Llanos, con respecto al documento "Política Nacional de Desarrollo Urbano".

Elogió don Enrique algunos aspectos del documento. El Presidente se sumó a los elogios, explicó la participación de la Sociedad Chilena de Ingeniería de Transportes (SOCHITRAN) en la redacción del documento y se ofreció para hacer llegar a los consejeros su última versión.

Se aprueba el acta de la sesión anterior sin observaciones.

En ausencia del Secretario, tomará acta el Secretario Ejecutivo, Alfredo Vega

Amarilis Horta expone el tenor de las cartas presentadas a la Subsecretaría relacionadas con las materias de bicicletas con motores (mosquito), responsabilidad sobre la definición de velocidades máximas y problema del traslado de bicicletas en buses interurbanos.

Se hace el comentario respecto de la necesidad de acordar un procedimiento que simplifique el proceso de creación de nuevas cartas y comunicaciones emanadas desde el Consejo, en virtud de las dificultades experimentadas para generar y firmar las cartas del punto anterior. Se propone reducir a uno el número de firmas en los comunicados tras acuerdo en sesión.

Alfredo Vega explica respecto del destino y respuestas de cada una de las cartas. En principio cada carta debería tener una respuesta a más tardar el próximo 27 de mayo. Respecto del tema de las bicicletas con motores mosquitos, esto será revisado en el comité que lleva la agenda normativa de la División de Normas y Operaciones, cuya próxima sesión se realizará en Junio. Respecto de las otras 2 cartas, ambas están siendo analizadas por la División Legal de Subtrans, de manera de contar con un pronunciamiento en derecho.

Respecto del Reglamento del Consejo, se revisa el articulado en función de los comentarios recibidos del Comité Manantial, de CiudadViva y del propio presidente del Consejo. Entre otros temas se discute respecto de la definición del quórum para modificar los estatutos, de la diferencia entre mayoría absoluta y mayoría simple y del cuidado que debe tener para fijar estos valores, pues podría darse que cambios simples, obvios y necesarios al reglamento, no puedan generarse por esta restricción. También se discute respecto de los ámbitos de acción y atribuciones del Consejo y de los énfasis con que cada uno quedará redactado. Esta revisión no se concluye y queda en acuerdo que se seguirá interactuando vía email. Jaime Valenzuela informa del ingreso de una carta al Consejo de parte del Comité Manantial.

Juan Carlos Goicoechea comunica al Consejo el ofrecimiento de la Secretaria Ejecutiva de Sectra para exponer el Plan de Infraestructura de Santiago, anunciado recientemente por el Ministro. Queda en acuerdo aceptar la propuesta.

Enrique Cisternas plantea dedicar también una sesión a revisar el tema normativo asociado con la emisión de gases, para lo cual ofrece la presencia de un especialista en la materia. Queda en acuerdo considerar esto en una próxima sesión, pues no daría el tiempo para verlo junto con la presentación ofrecida por Sectra. Se agendaría en principio para la sesión de Julio.

Se discute respecto de la real composición del Consejo y que hacer respecto del tema de las inasistencias. Como primera medida se redactará una carta dirigida a las asociaciones informado de la inasistencia de sus representantes y solicitando nombren un reemplazo en caso de ser necesario. Amarilis Horta queda a cargo de redactar dicha carta, mientras que Jaime Valenzuela realizará el filtro de a quienes se le debe enviar.

Se acuerda que la siguiente sesión ser realizará el próximo 13 de junio.