

Acta de la Sesión N° 63
Consejo Nacional de la Sociedad Civil de la Subsecretaría de Transportes

Fecha: 09/04/2019	Hora inicio: 15:00 hrs	Hora término: 17:15 hrs.
Tipo de actividad: Sesión de mayo del Consejo Sociedad Civil.	Lugar: Sala reuniones 9° piso MTT.	Dirección: Amunátegui 139
N° Total Asistentes: 9	Mujeres: 05	Hombres: 04

Participantes:

- Karina Muñoz: Fund. Conciencia Vial
- Claudia Rodríguez: ONG No Chat
- Jaime Valenzuela: SOCHITRAN
- Manuel Dabanch: Muévete
- Ximena Vásquez: Ciudad Viva
- Enrique Olivares: OSEV
- Marcos Castro: AMPROCH
- Catalina Guevara: Unidad de Participación
- Marcia Muñoz: Unidad de Participación

Tabla de la Sesión N° 63

- I.Revisión y aprobación acta sesión anterior
- II.Revisión y aprobación de la Tabla propuesta
- III.Revisión de avances Plan de Trabajo del Consejo; cuenta de responsables de áreas y tareas
 1. Avances proceso construcción Sistema Nacional de Convivencia Vial (Catalina Guevara y Amarilis Horta)
 2. Reglamento, visibilidad y fortalecimiento del COSOC (Jaime Valenzuela, Marcela Lladó y Marcia Muñoz)
 3. Proyectos de Ley CATI y Dispositivos Móviles (Catalina Guevara, Karina Muñoz y Claudia Rodríguez)
 4. Transantiago: cuenta de Jaime Valenzuela, representante del COSOC ante el Consejo Consultivo de la DTPM
 5. Reglamento Ley de Aportes al Espacio Público (Catalina Guevara y Jaime Valenzuela)
 6. Bici-mosquitos: cuenta de Marcos Castro, en representación de AMPROCH
 7. Revisión de asignación de tareas de los consejeros, evaluación de posibles cambios y asignación de responsabilidades a representantes de Ciudad Viva y Colectivo Muévete.
- IV.Preparación de Cuenta Pública año 2018 del COSOC Nacional de la SUBTRANS, revisión de avances del Plan de Trabajo Anual, distribución de responsabilidades y tareas.
- V.Revisión de acuerdos:
 - a. Redacción y envío de carta a Alcalde Lavín (Amarilis Horta)
 - b. Gestiones ante el MTT y SEREMITT de la Región del Bío-Bío, por Avda. Las Industrias en ciudad de Los Ángeles (Manuel Dabanch)
- VI. Registro de nuevos acuerdos.

Temas Tratados

1. Revisión y aprobación acta sesión anterior: Se aprueba el acta.
2. Revisión y aprobación de la Tabla propuesta: Se aprueba tabla.

3. Revisión de avances Plan de Trabajo del Consejo; cuenta de responsables de áreas y tareas:
- a) Avances proceso construcción Sistema Nacional de Convivencia Vial (Catalina Guevara y Amarilis Horta)
- Catalina Guevara** informa que a partir del 15 de abril se pondrá en marcha la página web (SUBTRANS) de Convivencia Vial que contará con los instrumentos de Consultas Públicas y Diálogos Ciudadanos de los reglamentos y manuales que están comprometidos por ley. Se presentó el estado de avance de los reglamentos y manuales:
- Manual de señalización: el día 15 de abril, serán publicadas las respuestas a la consulta pública realizada.
 - Reglamento de Clasificación y Certificación: se ejecutaran diálogos auto gestionado, diálogos regionales y en la región Metropolitana. Se realizará una mesa técnica ciudadana, de preferencia 5 a 8 personas que representen al COSOC y la Red de convivencia vial.
 - Manual de Equipamiento: se aplicará la metodología de trabajo anterior.
 - Reglamento de Tránsito Calmado; se convocará a mesa técnica ciudadana para analizar el instrumento, puesto que será una resolución.
- Se informa sobre la campaña que impulsará el servicio, que consiste en el envío de fotografías utilizando algún modo de transporte, y se requiere las autorizaciones respectivas de quienes salen en la foto para ser publicadas.
- b) Reglamento, visibilidad y fortalecimiento del COSOC (Jaime Valenzuela, **Marcela Lladó y Marcia Muñoz**)
- Jaime Valenzuela informa que no se dio cumplimiento a la solicitud de envío de sugerencias, observaciones y comentarios al borrador inicial del nuevo Reglamento del Consejo. Se estableció el día 18 de abril, como nuevo plazo de envío de observaciones al documento, para que la comisión trabaje en la redacción del documento final.
- c) Proyectos de Ley CATI y Dispositivos Móviles (**Catalina Guevara, Karina Muñoz y Claudia Rodríguez**)
- No se aborda la temática de la Ley CATI.
- Claudia Rodriguez informa sobre la Ley de Dispositivos Móviles que ha sido aprobada con gran respaldo, de esta manera pasó al Senado y está en tabla para su discusión en la comisión de transportes.
- d) Transantiago: cuenta de Jaime Valenzuela, representante del COSOC ante el Consejo Consultivo de la DTPM.
- Jaime Valenzuela informa que las bases de licitación se encuentran aún en contraloría.
- Se destaca, por su interés y ocasión, la presentación de Lake Sagaris frente al Consejo Consultivo de Estrategia y Planificación de la DTPM. Se manifestó interés por una copia del documento.
- Se asume como tema COSOC sacar a taxis de las pistas de sólo bus, y se evaluará elaborar una declaración pública al respecto.
- Se requiere saber sobre el monto invertido en el cambio de TRANSANTIAGO a RED. Para ello se evaluará el modo en que se solicitará al servicio.
- e) Reglamento Ley de Aportes al Espacio Público (Catalina Guevara y Jaime Valenzuela)
- No se abordó el tema en sesión.
- f) Bici-mosquitos: cuenta de **Marcos Castro**, en representación de AMPROCH.
- Representantes de la comisión no asistieron a sesión.

- g) Revisión de asignación de tareas de los consejeros, evaluación de posibles cambios y asignación de responsabilidades a representantes de Ciudad Viva y Colectivo Muévete.

En la próxima sesión se revisará las tareas, no obstante, se sugiere que presenten propuestas.

- h) Preparación de Cuenta Pública año 2018 del COSOC Nacional de la SUBTRANS, revisión de avances del Plan de Trabajo Anual, distribución de responsabilidades y tareas.

Catalina Guevara informa que la Cuenta Pública Ministerial será realizada el día 27 de mayo, en el Teatro Ñuñoa. Este año, por instrucciones de la DOS, se requiere presentar **el documento CP2018** a los miembros del COSOC, con anterioridad al evento, para recoger sus observaciones, sugerencias y comentarios, y estas deberán ser publicadas en conjunto con el documento final. Por tanto, **se solicita realizar una sesión extraordinaria**, para recoger junto a las autoridades sus opiniones.

Se compromete **enviar con anterioridad el documento** para preparar informe.

4) Revisión de acuerdos:

- a. Redacción y envío de carta a Alcalde Lavín (Amarilis Horta). Ha sido enviada y recepcionada.
- b. Gestiones ante el MTT y SEREMITT de la Región del Bío-Bío, por Av. Las Industrias en ciudad de Los Ángeles (**Manuel Dabanch**). Informa que no ha sido enviada la carta, pero está redactada (**Por favor argumentar**)

5) Otros

Karina Muñoz informa que asistirá a la comisión de transportes sobre Ley CATI, el martes 16/04.