

SUBSECRETARIA DE TRANSPORTES

ESTABLECE PAUTAS DE NOMINA DE PASAJEROS PARA VIAJES OCASIONALES DE TRANSPORTE PRIVADO REMUNERADO DE PASAJEROS

(Publicada en el Diario Oficial el 27 de abril de 2005)

Modificaciones incorporadas: Res.Ex. 2557/2005

Núm. 919 exenta.- Santiago, 20 de abril de 2005.- Visto: Lo dispuesto en el artículo 15º, letra b) del D. S. 80 de 2004, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones.

R e s u e l v o:

1.- Fíjense las siguientes pautas de diseño del Formulario de Nómina de Pasajeros para Viaje Ocasional, que deberán ser cumplidas por quienes realicen viajes ocasionales de transporte privado remunerado de pasajeros:

- a) En la parte superior el Formulario deberá contener el Logo y/o la Individualización del Prestador de Servicios de Transporte Privado Remunerado de Pasajeros y el número correlativo de dicho Formulario
- b) El interior del cuadro contenido en el Formulario, deberá contener las siguientes secciones:
 - I. Identificación del Empresario de Transporte Privado: en esta sección se deberá indicar el Nombre del Empresario y/o del Representante Legal y sus correspondientes números de Rut.
 - II. Identificación del Vehículo: en esta sección se deberá especificar la Placa Patente, Año de Fabricación, Nombre del Propietario y del Conductor y sus correspondientes números de Rut y N° y Fecha de la Resolución de Autorización.
 - III. Características del Viaje Ocasional: en esta sección se deberá especificar la Fecha del Viaje, la Hora de Inicio y Término y el Punto de Origen y Destino.
 - IV. Individualización de la Persona que Contrata el Viaje Ocasional: en esta sección se deberá especificar el Nombre del contratante y/o de su Representante Legal y sus correspondientes números de Rut.
 - V. Individualización de los Pasajeros, a través de su nombre y número de Rut.
 - VI. Lugar para estampar timbre del Secretario Regional Ministerial de Transportes y Telecomunicaciones correspondiente.
 - VII. Nombre Rut y Firma del Empresario de Transporte o su Representante Legal.

- c) El Formulario deberá confeccionarse de acuerdo al modelo que se adjunta en el anexo y que se entiende forma parte del presente acto administrativo y deberá ser impreso en una hoja de 21,6 cm de ancho por 33,0 cm de largo. (Tamaño Oficio).

2.- Para realizar un viaje ocasional, el vehículo deberá portar dicho formulario, el cual deberá haber sido timbrado previamente por el Secretario Regional correspondiente. Deberán ser emitidos en forma correlativa y sólo podrán ser firmados por el responsable del servicio, el cual certificará a través de dicho documento, respecto de cada vehículo retirado del servicio con carácter continuo, las características del viaje ocasional que será realizado.

3.- La Secretaría Regional correspondiente timbrará, en cada oportunidad, el siguiente número de formularios por empresa o entidad autorizada, siempre y cuando éstos cumplan estrictamente con las pautas de diseño fijadas en el resuelto 1.-, especialmente en cuanto al logo y/o la individualización del prestador y el número correlativo del mismo:

Nº de Vehículos vinculados a la Empresa o Entidad	Nº Máximo de Formularios a Timbrar
De 1 a 10 vehículos	50
De 11 a 20 vehículos	100
21 vehículos o superior	200

El número de nuevos formularios a timbrar, se condicionará al número de formularios devueltos ya utilizados y firmados por el responsable del servicio, siempre y cuando no supere el máximo señalado en la tabla precedente. Cada Secretaría Regional deberá llevar un registro de los formularios timbrados y devueltos por las empresas o entidades autorizadas. (1)

4.- En caso de incumplimiento a lo dispuesto en la presente resolución, se aplicarán las sanciones que corresponda a que alude el D.S. N°80 de 2004, del Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, sin perjuicio de la aplicación de la Ley N°18.290, según corresponda.

5.- Transcurrido 30 días corridos, contados desde la fecha de publicación de la presente resolución en el Diario Oficial, será obligatorio el porte de dicho formulario en los vehículos de transporte privado remunerado de pasajeros que realicen viajes ocasionales.

Anótese y publíquese.- Jaime Estévez Valencia, Ministro de Transportes y Telecomunicaciones.

1) Numeral reemplazado de acuerdo a lo señalado en la resolución exenta N° 2557, de 22 de noviembre de 2005, publicado en el Diario Oficial el 2 de diciembre de 2005.

Logo y/o individualización del
 Prestador de Servicios de Transporte
 Privado Remunerado de Pasajeros

N° XXXX

FORMULARIO DE NÓMINA DE PASAJEROS PARA VIAJE OCASIONAL			
IDENTIFICACIÓN DEL EMPRESARIO DE TRANSPORTE PRIVADO			
Nombre Empresario: _____		Rut.: _____	
Nombre Representante Legal: _____		Rut.: _____	
IDENTIFICACIÓN DEL VEHÍCULO			
Placa Patente: _____		Año de Fabricación: _____	
Nombre Propietario: _____		Rut.: _____	
Nombre Conductor: _____		Rut.: _____	
N° y Fecha de Resolución de Autorización: _____			
CARACTERÍSTICAS DEL VIAJE OCASIONAL			
Fecha del Viaje: _____		Hora de Inicio: _____	Hora de Término: _____
Lugar de Origen: _____		Lugar de Destino: _____	
INDIVIDUALIZACIÓN DE LA PERSONA QUE CONTRATA EL VIAJE OCASIONAL			
Nombre Persona: _____		Rut.: _____	
Representante Legal: _____		Rut.: _____	
INDIVIDUALIZACIÓN DE LOS PASAJEROS			
Nombre	Rut.	Nombre	Rut.
1- _____	_____	24- _____	_____
2- _____	_____	25- _____	_____
3- _____	_____	26- _____	_____
4- _____	_____	27- _____	_____
5- _____	_____	28- _____	_____
6- _____	_____	29- _____	_____
7- _____	_____	30- _____	_____
8- _____	_____	31- _____	_____
9- _____	_____	32- _____	_____
10- _____	_____	33- _____	_____
11- _____	_____	34- _____	_____
12- _____	_____	35- _____	_____
13- _____	_____	36- _____	_____
14- _____	_____	37- _____	_____
15- _____	_____	38- _____	_____
16- _____	_____	39- _____	_____
17- _____	_____	40- _____	_____
18- _____	_____	41- _____	_____
19- _____	_____	42- _____	_____
20- _____	_____	43- _____	_____
21- _____	_____	44- _____	_____
22- _____	_____	45- _____	_____
23- _____	_____	46- _____	_____
Timbre SEREMITT		_____ Nombre, Rut y Firma Empresario de Transporte o su Representante Legal	

Este formulario debe estar acompañado de los siguientes documentos:

- Constancia de Autorización
- Seguro de vida para el conductor para cubrir riesgos por muerte, invalidez y desmembramiento.

Este formulario debe ser llenado completo a máquina o letra imprenta y no podrá contener enmendaduras.